**Škola likovnih umjetnosti, Split**

**Fausta Vrančića 17**

**21000 Split**

**Tel:021/467-177 OIB:42749871786**

Klasa: 112-01/20-01/01

Urbroj: 2181-72/20-01/35

Split, 24. siječnja 2020. godine

**O B A V I J E S T (POZIV NA TESTIRANJE ZA RADNO MJESTO ADMINISTRATIVNI REFERENT/ICA, 1 izvršitelj/ica)**

Kandidati za radno mjesto **administrativni referent/ica** na određeno puno radno vrijeme, koji ispunjavaju formalne uvjete natječaja i podnijeli su potpunu/urednu i pravodobnu prijavu na natječaj te mogu pristupiti praktičnoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta su:

|  |  |
| --- | --- |
| REDNI BROJ | IME I PREZIME KANDIDATA |
| 1. | VEDRANA ĐUGUM |
| 2. | IVANA ŠKUGOR |
| 3. | SNJEŽANA IVANOVIĆ |
| 4. | JAKŠA MUSLIM |
| 5. | JELENA PARADŽIK |
| 6. | IVAN SURJAN |
| 7. | ANITA RADEVENJIĆ |

Testiranje će se održati dana **31. siječnja 2020. godine (petak), s početkom u 08,00 sati**, u prostorijama Škole likovnih umjetnosti Split. Kandidati/kinje su dužni doći 10 minuta prije početka održavanja testiranja.

**Ako kandidati/kinje ne pristupe testiranju, smatrat će se da su povukli prijavu na natječaj.**

**PRAVILA I NAČIN TESTIRANJA:**

Sukladno odredbama Pravilnika o načinu i postupku zapošljavanja u Školi likovnih umjetnosti Split, obavit će se provjera znanja i sposobnosti kandidata za kandidate koji ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja.

Provjera se sastoji od dva dijela, pisane provjere kandidata (testiranja) i razgovora (intervjua) kandidata s Povjerenstvom za vrednovanje kandidata (u daljnjem tekstu: Povjerenstvo).

Kandidati su obvezni pristupiti provjeri znanja i sposobnosti putem pisanog testiranja. Ako kandidat ne pristupi testiranju, smatra se da je povukao prijavu na natječaj. Kandidati su dužni ponijeti sa sobom osobnu iskaznicu ili drugu identifikacijsku javnu ispravu na temelju koje se prije testiranja utvrđuje identitet kandidata. Testiranju ne mogu pristupiti kandidati koji ne mogu dokazati identitet i osobe za koje je Povjerenstvo utvrdilo da ne ispunjavaju formalne uvjete iz natječaja te čije prijave nisu potpisane, pravodobne i potpune. Nakon utvrđivanja identiteta kandidata, Povjerenstvo će podijeliti testove kandidatima. Po zaprimanju testa kandidat je dužan upisati ime i prezime.

Test se piše isključivo kemijskom olovkom, te traje 90 minuta.

Za vrijeme testiranja **nije dopušteno:**

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama,

- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva,

- napuštati prostoriju u kojoj se testiranje odvija i

- razgovarati s ostalim kandidatima.

Ukoliko kandidat postupi suprotno pravilima testiranja bit će udaljen s testiranja, a njegov rezultat Povjerenstvo neće priznati niti ocijeniti.

Nakon obavljenog testiranja Povjerenstvo utvrđuje rezultat testiranja za svakog kandidata koji je pristupio testiranju. Pravo na pristup razgovoru s Povjerenstvom ostvaruju tri najbolje rangirana kandidata nakon pisanog testa.

Rezultat testiranja i poziv kandidatima koji ostvaruju pravo na pristup razgovoru (intervju) Povjerenstvo će dostaviti na e-mail adrese kandidata i objaviti na mrežnoj stranici Škole likovnih umjetnosti Split.

Provjerom kandidata za administrativnog referenta/icu mogu se provjeravati Zakon o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i sredjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 7/17, 68/18 i 98/19), Pravilnik o kriterijima za izricanje pedagoških mjera (NN 94/15 i 3/17), Pravilnik o tjednim obvezama odgojno – obrazovnoga rada u umjetničkoj školi (NN 103/14), Zakon o arhivskom gradivu i arhivima (NN 61/18, 98/19), Opća uredba o zaštiti osobnih podataka 2016/679, Zakon o provedbi Opće Uredbe o zaštiti podataka (NN 42/18) te područja kao što su:

- vođenje e-matice

- vođenje pedagoške dokumentacije

- vođenje podataka o učenicima

- redovna korespondencija (zaprimanje i razvođenje akata, izdavanje uvjerenja i potvrda,...)

POVJERENSTVO ZA VREDNOVANJE KANDIDATA